

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1020300524089 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.08.2018 за
ГРН 2180327206519



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D380E811D23B8606C47E
Владелец: Бабасанова Сэсэг Чимитовна
Специалист 1 разряда: Отдел ведения реестров и обработки
данных
Межрайонная ИФНС России № 9 по Республике Бурятия
Действителен: с 09.04.2018 по 09.04.2019

Приложение к постановлению
от «27» июня 2018 г.
№

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
местной администрации
МО «Баунтовский эвенкийский район»
От «27» июня 2018 № 228

УСТАВ

муниципального казенного учреждения
«Отдел образования местной администрации
муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район»

Республика Бурятия
МО «Баунтовский эвенкийский район»
с. Багдарин
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава муниципального казенного учреждения «Отдел образования местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» (далее – Устав) утверждена в порядке приведения Устава в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» (далее – Учреждение) создано на основании Постановления местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» от 30.11.2011 № 496 «О создании Казенного учреждения «Отдел образования местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

1.3. С момента государственной регистрации настоящего Устава ранее действовавшая редакция Устава и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

1.4. Учреждение осуществляет на территории муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» полномочия местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по решению вопросов местного значения в сфере организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних и осуществление иных установленных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Деятельность Учреждения направлена на обеспечение функционирования и развития системы образования муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район». Единая муниципальная система образования, действующая на территории муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», включает в себя Учреждение и подведомственные ему муниципальные образовательные организации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, Уставом местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», а также настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, гербовую

печатать со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки с указанием своих реквизитов, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности на праве оперативного управления закрепляется в установленном порядке муниципальное имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Баунтовский эвенкийский район», а также предоставленные ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки.

1.9. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в пределах своих полномочий.

1.10. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

1.11. Наименование Учреждения:

Полное: муниципальное казенное учреждение «Отдел образования местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район»;

Сокращенное: МКУ «Отдел образования».

1.12. Учреждение организует и осуществляет деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления, образовательными организациями, общественными организациями и объединениями.

1.13. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Баунтовский эвенкийский район». Функции и полномочия Учредителя исполняются местной администрацией муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

1.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

1.15. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: 671510, Республика Бурятия, Баунтовский эвенкийский район, с. Багдарин, ул. Ленина, д. 24.

2. Основные задачи Учреждения

2.1. Исходя из полномочий органов местного самоуправления в области образования, основными задачами Учреждения являются следующие:

2.1.1. Участие в проведении единой государственной политики и реализации муниципальной политики в области образования на территории муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

2.1.2. Создание в пределах своей компетенции организационных основ для проведения в жизнь принципов государственной политики в области образования, реализации конституционных прав граждан на образование в соответствии с их потребностями, интересами, способностями и возможностями.

Создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определённого уровня и определённой направленности, а также

социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.3. Оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определённой сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

2.1.4. Определение и осуществление комплекса мер, направленных на сохранение и развитие муниципальной системы образования с учетом местных особенностей, национально-культурных и исторических традиций.

2.1.5. Определение стратегии развития и координации деятельности муниципальных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей в целях обеспечения непрерывности и преемственности процесса образования в пределах своей компетенции.

2.1.6. Совершенствование подходов к финансовому и материальному обеспечению муниципальной системы образования за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований, привлечения внебюджетных и иных источников.

2.1.7. Участие в разработке и осуществлении совместно с органами исполнительной власти Республики Бурятия и органами местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» комплекса мер по социально-правовой защите, обеспечению охраны здоровья обучающихся, воспитанников и работников образования.

2.1.8. Проведение совместно с государственными органами Республики Бурятия, общественными организациями работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2.1.9. Реализация кадровой политики в сфере образования; создание условий для повышения квалификации работников сферы образования, организация аттестации руководящих работников сферы образования.

2.1.10. Организация системы работы с детьми, подростками с отклонениями в поведении, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.

2.1.11. Поддержка национальных, этнических, культурных традиций, содействие развитию этнокультуры муниципальных образовательных организаций.

2.1.12. Развитие и координация межрегиональных и международных связей в рамках компетенции Учреждения, в том числе и на межведомственной основе.

2.1.13. Осуществление комплексного анализа и прогнозирование тенденций развития муниципальной системы образования муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

2.1.14. Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего соблюдение государственных образовательных и социальных стандартов и нормативов.

2.1.15. Реализация федеральных, республиканских и муниципальных программ развития образования в рамках своей компетенции.

2.1.16. Содействие муниципальным образовательным организациям в развитии передовых форм работы по реализации творческого потенциала участников образовательного процесса, организации работы с одаренными обучающимися.

2.1.17. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Республики Бурятия.

2.1.18. Организация предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», а также организации отдыха детей в каникулярное время.

2.1.19. Обеспечение муниципальными услугами в сфере образования населения муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» с учетом интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп.

2.1.20. Создание условий для образовательной деятельности в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

2.1.21. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования.

2.1.22. Организация мониторинга системы образования.

2.1.23. Осуществление ежегодного опубликования и размещения на сайте Учреждения итогового (годового) отчета об анализе состояния и перспектив развития образования.

2.1.24. Реализация единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.1.25. Координация инновационной и экспериментальной работы, освоения нового содержания и технологий образовательного процесса в подведомственных учреждениях.

2.1.26. Организация организационно-методической помощи подведомственным учреждениям по вопросам их деятельности.

3. Функции Учреждения

3.1. Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и развивает единое образовательное пространство, обеспечивающее реализацию прав граждан на образование в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

3.1.2. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций функционирования и развития муниципальной системы образования, определяет основные направления ее развития, разработку и обеспечение стратегии управления муниципальной системой образования, в том числе определяет направления исследований и разработок в муниципальной системе образования, организует экспертизу инновационных направлений деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

3.1.3. Разрабатывает и согласовывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, в том числе программы развития муниципальной системы образования в муниципальном образовании «Баунтовский эвенкийский район», организует работу по их реализации.

3.1.4. Осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.5. Участвует в организации государственной итоговой аттестации выпускников.

3.1.6. Выполняет мероприятия по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования.

3.1.7. Организует предоставление дополнительного образования в подведомственных образовательных учреждениях, содействует совершенствованию учебно-воспитательного процесса в указанных образовательных учреждениях, внедрению наиболее прогрессивных методик и программ.

3.1.8. Участвует в организации отдыха детей в каникулярное время, их досуга и занятости.

3.1.9. Учреждение в пределах своей компетенции:

- рассматривает и принимает меры по обращениям несовершеннолетних, должностных лиц, иных граждан и организаций о нарушениях прав и законных интересов детей, в том числе при невыполнении или ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка, либо при злоупотреблении родительскими правами;

- осуществляет контроль за условиями воспитания и образования детей в образовательных и воспитательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

3.1.10. В пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав. Учреждение обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.

3.1.11. Осуществляет методическое обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций.

3.1.12. Развивает сеть муниципальных учреждений образования, координирует их деятельность и осуществляет контроль за эффективным использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств.

3.1.13. Обеспечивает разработку нормативов расходов бюджета муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» на решение вопросов местного значения в сфере образования.

3.1.14. Проводит анализ финансово-хозяйственной (экономической) деятельности подведомственных муниципальных учреждений, анализ состояния их материально-технической базы, принимает меры по ее развитию и укреплению; определяет потребность муниципальных образовательных учреждений в материально-технических ресурсах; обеспечивает контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных образовательных учреждений.

3.1.15. Оказывает образовательным организациям консультативную, организационную, инструктивно-методическую помощь в формировании учетной политики, обобщает материалы ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой помощи.

3.1.16. Разрабатывает стандарты качества муниципальных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам подведомственными муниципальными учреждениями, осуществляет контроль за соблюдением стандартов качества.

3.1.17. Осуществляет закрепление конкретных муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Баунтовского эвенкийского района.

3.1.18. В установленном законодательством Российской Федерации порядке размещает информацию о закупке товаров, работ, услуг, заключает муниципальные контракты, а также иные гражданско-правовые договоры на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, а также для обеспечения нужд Учреждения; осуществляет методическое обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений в сфере закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.1.19. Содействуют созданию условий для осуществления питания и медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников в подведомственных учреждениях.

3.1.20. Оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.1.21. Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, содействуют проведению их капитального и текущего ремонта, обустройству прилегающих к ним территорий. Согласовывает проектную документацию, планирование, реконструкцию, капитальный ремонт зданий и помещений подведомственных учреждений. Организует проведение экспертной оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменения назначения зданий, а также ликвидации учреждений.

3.1.22. Согласовывает программы развития подведомственных учреждений.

3.1.23. Организует и проводит муниципальные мероприятия с детьми, направленные на формирование социальной и творческой активности обучающихся, выявление и поддержку одаренных детей. Организует систему работы с одаренными детьми, адресной социально-педагогической поддержки детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению.

3.1.24. Обеспечивает условия для обучения и воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и осуществление мер по оказанию им социально-педагогической и иной поддержки в пределах своей компетенции.

3.1.25. Организует систему работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.26. Обеспечивает создание условий для успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.27. Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.1.28. Учреждение совместно с родителями (законными представителями), Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Учреждение совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставшего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.1.29. Учреждение в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе подведомственных учреждений обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.1.30. Учреждение в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней

образования подведомственных учреждений обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.31. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

3.1.32. Ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.1.33. Координирует взаимодействие с местной администрацией муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», образовательными организациями, правоохранительными органами по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, преступности среди несовершеннолетних, профилактики других негативных явлений в подростковой среде.

3.1.34. Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.1.35. Участвует в комиссии, создаваемой местной администрацией муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательного учреждения, при принятии решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, в том числе муниципальных образовательных организаций.

3.1.36. Учреждение является главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений и обладает бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.1.37. Создает условия для привлечения в систему образования дополнительных финансовых средств, в том числе внебюджетных средств, содействует развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в сфере образования.

3.1.38. Вносит в местную администрацию муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» предложения по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций.

3.1.39. Обеспечивает взаимодействие с органом государственной власти Республики Бурятия в сфере образования, органами местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по вопросам своей компетенции.

3.1.40. Формирует и утверждает муниципальные задания для подведомственных учреждений на оказание муниципальных услуг в сфере образования, контролирует их исполнение.

3.1.41. Организует повышение квалификации работников Учреждения, принимает меры по формированию высококвалифицированного кадрового состава; обеспечивает условия для подготовки, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников на основе изучения, прогнозирования тенденций развития муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и спроса населения на образовательные услуги.

3.1.42. Осуществляет комплекс мер по охране труда работников образования, обучающихся и соблюдению правил техники безопасности; обеспечивает контроль за

соблюдением правил противопожарной безопасности и санитарного режима в подведомственных образовательных учреждениях.

3.1.43. Обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти, профсоюзами, предприятиями и другими организациями по вопросам социальной поддержки работников муниципальных образовательных организаций.

3.1.44. Разрабатывает и реализует меры, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования.

3.1.45. Проводит работу по представлению работников Учреждения и подведомственных муниципальных учреждений к поощрениям, наградам, почетным званиям.

3.1.46. Организует совместную деятельность с подведомственными муниципальными учреждениями по вопросам информационно-методического обеспечения подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

3.1.47. Готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

3.1.48. Участвует в создании информационной системы и банка данных в сфере образования и обеспечения необходимой информацией органов местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и населения муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

3.1.49. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Учреждения, информирование жителей муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» о наиболее важных вопросах деятельности учреждений муниципальной системы образования.

3.1.50. Оказывает содействие детским и молодежным общественным организациям (объединениям) социальной направленности.

3.1.51. В пределах своей компетенции проводит работу по мобилизационной подготовке, ведению воинского учета, бронированию.

3.1.52. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление статистической отчетности в сфере образования; обеспечивает методическое руководство за порядком ведения статистического учета и отчетности в подведомственных учреждениях, контроль за достоверностью статистической информации.

3.1.53. Осуществляет научную, просветительскую и иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

3.1.54. Осуществляет мониторинг образовательной деятельности подведомственных учреждений, ее эффективности и результативности в целях принятия обоснованных управленческих решений по вопросам, отнесенным к своей компетенции.

3.1.55. В случае обращения родителей (законных представителей) ребенка в связи с отсутствием мест в муниципальной общеобразовательной организации решает вопрос о его устройстве в другую общеобразовательную организацию.

3.1.56. Обеспечивает надлежащий учет, движение и хранение документации.

3.1.57. Организует и проводит конференции, совещания, семинары и иные организационно-методические мероприятия по вопросам образования.

3.1.58. Рассматривает в установленном законодательством порядке обращения граждан, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их законных требований.

3.1.59. Осуществляет полномочия организатора школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.1.60. Осуществляет иные функции, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в соответствии с

законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. В целях реализации задач и функций в установленной сфере деятельности Учреждение имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», образовательных организаций.

4.1.2. Участвовать в разработке муниципальных правовых актов в сфере образования муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район». Вносить на рассмотрение местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» программы, направленные на развитие сферы образования в муниципальном образовании «Баунтовский эвенкийский район».

4.1.3. Проводить оперативные совещания, рабочие встречи с руководителями образовательных организаций по различным вопросам функционирования и развития системы образования.

4.1.4. Принимать участие в работе координационных, иных советов и комиссий при местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по вопросам своей компетенции.

4.1.5. Издавать в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, инструкции и контролировать их исполнение.

4.1.6. Осуществлять межведомственную координацию по вопросам образования на территории муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

4.1.7. Вносить предложения местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по вопросам муниципальной политики в области образования.

4.1.8. Осуществлять в установленном порядке от имени местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» часть функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений, в том числе:

а) в отношении бюджетных учреждений:

- формировать и утверждать муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;
- осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- осуществлять контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, переданные Учреждению муниципальными правовыми актами муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

б) в отношении автономных учреждений:

- формировать и утверждать муниципальное задание автономному учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;
- вносить в отдел имущественных и земельных отношений местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» предложения о закреплении за автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- представлять в установленном порядке предложение о создании бюджетного учреждения путем изменения типа автономного учреждения;
- осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- осуществлять контроль за деятельностью автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять иные функции и полномочия учредителя автономного учреждения, переданные Учреждению муниципальными правовыми актами муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

4.1.9. Привлекать для осуществления экспертной деятельности, разработки программ развития, образовательных проектов ученых и специалистов, создавать комиссии и экспертные советы, временные (научные) коллективы, рабочие, творческие и проектные группы.

4.1.10. Осуществлять контроль за рациональным, эффективным использованием бюджетных средств муниципальными образовательными организациями.

4.1.11. Направлять для повышения квалификации и переподготовки работников Учреждения, руководителей образовательных организаций.

4.1.12. Проводить совещания, семинары, конференции, круглые столы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Учреждения.

4.1.13. Разрешать прием детей младше шести лет и шести месяцев и старше восьми лет в общеобразовательные организации при наличии заявления родителей (законных представителей).

4.1.14. Создавать центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

4.1.15. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, Уставом местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

4.2.2. Решать задачи и осуществлять функции, предусмотренные настоящим Уставом.

4.2.3. Обеспечивать реализацию федеральных, республиканских и муниципальных программ развития образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов в подведомственных образовательных учреждениях.

4.2.4. Осуществлять нормативно-правовое, научно-методическое обеспечение функционирования подведомственных учреждений образования.

4.2.5. Планировать работу Учреждения в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

4.2.6. Готовить проекты муниципальных правовых актов муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по вопросам, касающимся предоставления образовательных услуг населению и работы Учреждения.

4.2.7. Выполнять в установленном порядке поручения Главы-Руководителя местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

4.2.8. Представлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам компетенции Учреждения и соответствующих органов, направляющих запрос.

4.2.9. Осуществлять планирование расходов бюджета муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по отрасли образования и расходов на содержание подведомственных учреждений, в том числе – на приобретение оборудования и автотранспорта, ремонт и реконструкцию зданий подведомственных учреждений.

4.2.10. Вносить предложения в МКУ «Финансовое управление местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

4.2.11. Осуществлять контроль за целевым использованием финансовых средств подведомственными учреждениями.

4.2.12. Осуществлять планирование и контроль капитального и текущего ремонта в подведомственных учреждениях.

4.2.13. Организовывать прием населения, рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан по вопросам, касающимся системы образования муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район, принимать по ним необходимые меры.

4.2.14. Осуществлять организацию работы по бронированию на период мобилизации и военного времени граждан, пребывающих в запасе, работающих в Учреждении и подведомственных учреждениях, обеспечивать предоставление отчетности по бронированию в порядке, определяемом действующим законодательством.

4.2.15. Проводить мероприятия по подготовке подведомственных учреждений к выполнению мобилизационных заданий в период мобилизации и военного времени, организовывать мероприятия по переводу подведомственных учреждений на работу в условиях военного времени при объявлении мобилизации.

4.2.16. Отвечать за сохранность документов (бухгалтерских, финансовых, учредительных и т.д.) и обеспечивать их передачу на хранение в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов.

4.2.17. Не разглашать сведения, составляющую государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия тайну.

4.2.18. Исполнять обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

5. Руководство, структура и организации деятельности Учреждения

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет Начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой-Руководителем местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по согласованию с Министерством образования и науки Республики Бурятия. Начальник Учреждения подчиняется в своей деятельности Главе-Руководителю местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», заместителю руководителя местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» по социальным вопросам.

5.3. Начальник отдела подотчетен Учредителю Учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

5.4. Начальник Учреждения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

- определяет стратегию, цели и задачи развития образовательных организаций в Бунтовском эвенкийском районе;

- обеспечивает эффективность взаимодействия и сотрудничества с органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и общественностью;

- возглавляет работу по обеспечению образовательных организаций педагогическими кадрами;
- руководит и контролирует разработку текущих и перспективных планов;
- решает научные и, учебно-методические, административные, финансовые и хозяйственные вопросы;
- поощряет и стимулирует творческую инициативу руководителей и других работников образовательных организаций;
- докладывает в вышестоящие органы и информирует их о состоянии учебно-воспитательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций;
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства, требований охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работников в соответствии с действующим законодательством;
- вносит в установленном порядке в местную администрацию муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Учреждения и предложения по ним;
- в пределах своей компетенции разрабатывает проекты постановлений, издает приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения, подведомственными учреждениями, контролирует их исполнение;
- рассматривает устные и письменные заявления и жалобы граждан, отвечает за объективность, полноту и своевременность ответа;
- принимает участие в работе комиссий, созданных местной администрацией Баунтовского эвенкийского района по вопросам хозяйственной, финансовой, экономической деятельности предприятий, организаций и учреждений.

5.5. В структуру Учреждения входят: информационно-аналитический сектор, информационно-методический центр, централизованная бухгалтерия, хозяйственная группа.

5.6. Для обеспечения принципа государственно-общественного управления образованием в муниципальном образовании «Баунтовский эвенкийский район» Учреждение вправе создавать совещательные, координационные и иные органы.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя Учреждения относятся:

6.2.1. подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта правового акта о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

6.2.2. утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;

6.2.3. назначение руководителя Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение договора с ним;

6.2.4. осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;

6.2.5. установление порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями;

6.2.6. определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями;

6.2.7. согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

6.2.8. согласование распоряжения движимым имуществом Учреждения;

6.2.9. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

6.2.10. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

7.1. Источником финансового обеспечения Учреждения являются средства, утвержденные бюджетом муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», и иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с бюджетной сметой, утверждаемой Учредителем в установленном порядке.

Средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, ведение которой предусмотрено настоящим Уставом, поступают в местный бюджет.

7.2. Имущество Учреждения, необходимое для достижения уставных целей, закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Учреждение не вправе сдавать в аренду, передавать во временное пользование, отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом без согласия Собственника имущества.

7.5. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Собственника имущества и назначения этого имущества.

7.6. Учреждение использует принадлежащее ему имущество на праве оперативного управления исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7.7. Учредитель закрепляет за Учреждением в установленном порядке имущество на праве оперативного управления, осуществляет контроль над его сохранностью, вправе изъять в установленном порядке излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

7.8. Источником формирования имущества Учреждения являются:

- движимое и недвижимое имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное за счет средств местного бюджета;

- имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества;

- начислять износ на изнашиваемую часть имущества;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем.

7.10. Учреждение несет ответственность за целевое использование выделенных в его распоряжение средств местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств из местного бюджета производится Учредителем.

7.11. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданском кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

7.12. Учреждение расходует бюджетные средства:

- на оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- оплату товаров, работ и услуг по заключенным муниципальным контрактам (договорам).

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

7.13. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7.14. В случае уменьшения Учреждению как получателя бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих и заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение обеспечивает согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий о цене и (или) количестве (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

7.15. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы) приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

8. Контроль за деятельностью Учреждения, учет и отчетность

8.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, определенном действующим федеральным законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, путем проведения инспектирования, комплексных и целевых ревизий и проверок финансово-хозяйственной и других видов деятельности, осуществляемых уполномоченными на то органами.

8.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.

8.3. Контроль за целевым использованием средств, выделенных из муниципального бюджета, осуществляется Учредителем и МКУ «Финансовое управление местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

8.4. Контроль за сохранностью и использованием имущества по целевому назначению осуществляется отделом имущественных и земельных отношений местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

8.5. Учреждение ведет бюджетный учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством, иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации необходимые отчеты и документы.

8.6. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.7. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств муниципального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Внешний контроль над исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные на то органы государственной власти.

9. Информация о деятельности Учреждения

9.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и результатах;
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти.

9.2. Документы, указанные в п. 9.1, размещаются на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя Учреждения вправе передать на основании принятого им правового акта права на размещение на официальном сайте для размещения информации о муниципальном учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о муниципальном учреждении этому муниципальному учреждению.

Размещение таких документов на официальном сайте для размещения информации о муниципальном учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

и ведение данного сайта осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

10. Ответственность Учреждения

10.1. Учреждение в лице начальника Учреждения несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» за:

- нарушение законодательства Российской Федерации, Республики Бурятия, Устава местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район», муниципальных правовых актов муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район»;
- неисполнение или ненадлежащее выполнение задач, исполнение функций и делегированных полномочий, возложенных на него в соответствии с настоящим Уставом;
- нецелевое использование закрепленного на праве оперативного управления имущества и выделенных бюджетных ассигнований;
- несоблюдение установленных правил работы с документами;
- необеспечение своевременности и правильности уплаты налогов, сборов и отчислений в соответствии с действующим законодательством;
- несоблюдение трудовой и финансовой дисциплины в Учреждении;
- достоверность информации, предоставляемую в местную администрацию муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и в другие организации;
- правильность и юридическую законность, осуществляемых Учреждением действий;

10.2. Работники Учреждения несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с трудовым договором и должностными инструкциями.

11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

11.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано по решению:

- учредителя;
- суда в порядке, установленном федеральным законодательством.

11.3. При ликвидации или реорганизации учреждения увольняемым работникам и (или) переведенным на другое место работы работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

11.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

11.6. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов, установленных действующим законодательством.

11.7. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

11.8. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения устанавливает сроки ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.9. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами Учреждения не может быть менее двух месяцев с момента публикации сообщения о ликвидации Учреждения.

11.10. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

11.11. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

11.12. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

11.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

11.14. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.15. В случае ликвидации Учреждения, имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается в казну муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются постановлением Главы-Руководителя местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.